

政府采购设备参数编制注意事项及要求

按照招标投标活动中国家相关法律法规的要求，结合招标过程中实际出现的问题，请各用户单位编制设备参数时注意以下问题：

- 1、**不能**标明产品的品牌与型号；
- 2、参数**不能**出现明显的排他性语言；
- 3、尽量**不要**出现对设备功能的描述性语言；例：某设备参数“超宽插孔间距，即使是大型插头或电源适配器也能容纳其中，不会影响其他插孔的使用”；
- 4、参数**要**尽可能详细，不要过于简单，但切勿直接照抄某一品牌说明书；
- 5、注意适当设定设备的**核心参数**，并用**★标记**（投标单位只要有一项核心参数不能满足，都将被认定为废标），**但**核心参数不能设定过多，且必须有三家及以上的品牌（型号）能够满足；
- 6、售后服务要求要尽量详细，尤其是有特殊要求的，一定要在参数中注明；
- 7、参数尽量用数据或数值表示，且一般是指一个范围，例：某设备“重量 $\geq 3000\text{Kg}$ ；曝光时间范围为 $1/44,000$ 秒 ~ 60 秒；内存 $\geq 4\text{GB DDR4 2400}$ ”；一般**不能**指定某一数值，例：“尺寸（宽 × 长 × 高）：20 cm x 32 cm x 10 cm”；
- 8、参数的单位**一定要**标明准确，且参数**一定**标明序号；
- 9、参数可标明质保期，如不标明质保期，默认为**1年**质保；
- 10、投标人资格如有**特殊行业资质**要求，可以标明，并用**★标记**；
- 11、“**进口品牌**”字样**不宜**在参数中体现；
- 12、“**原装进口品牌**”的设备，**必须先填写**“政府采购进口产品申请表”（下载地址：进入南华大学官网：南华大学→管理机构→直属机构→招投标管理中心→下载中心）；
- 13、*所有设备参数如果不是申请“单一来源采购”的，必须有三家及以上品牌能够满足参数要求（定制货物除外），**并请用户在参数后面列举三家及以上符合参数的品牌（型号）名称；单台、件、套设备达1万元或批量达5万的设备必须填写“南华大学采购品目品牌推荐市场调查情况表”。**

***说明：**提交参数和采购申请时请同时填写“南华大学设备（物资）购置申报审批表”及“参数论证书”（下载地址同上）。

南华大学招投标管理中心

二〇二四年十月八日